



LE CYCLE DU PAPIER EN MAIRIE DE VILLENEUVE D'ASCQ

Introduction

- Rappel des objectifs du Développement Durable :
« satisfaire nos besoins actuels sans compromettre la capacité des générations futures à satisfaire les leurs »
- Illustration concrète avec le cycle du papier en Mairie
- Mise en place d'un groupe de Travail Opérationnel (24 06 04) et d'un Comité de Pilotage (09 09 04)

I) « Acheter mieux »

Proportion papier recyclé 100 % en Mairie:

- Papier reprographie : 100 %
- Totalité papier en mairie : 40 %

Bilan :

- Environnemental : 565 nouveaux arbres évités
- Économique : 5850 € économisés en 2003 par rapport au papier non recyclé
- Social : acceptation du papier recyclé fondamental, sur le papier recyclé nous n'avons plus le choix, les problèmes de bourrages avec l'imprimantes sont peu fréquents

II) « Trier plus »

Mise en place du tri du papier sur 24 sites de la ville

Conséquences :

- + de 36 t /an
- 1/ 5^e d'emploi crée

III) « Consommer moins »

Rappel :

- Administration consommatrice de papier
- Conséquences
 - environnementales (687 arbres soit le Forum Vert / an)
 - économiques (124 000 € en 2003 et 2004)
 - sociales et participatives (évolution des habitudes)

✓ Une démarche de progrès

- réutilisation du papier brouillon
- enveloppes partagées
- mise en réseau des photocopieurs
- favoriser le recto verso
- favoriser la communication par E Mail
- dématérialisation

✓ Les potentialités de diminution de la consommation de papier

1) le recto verso sur le papier reprographique
(47 % du volume du papier utilisé en Mairie):

- les Bureaux et Conseils municipaux :
- 250 ramettes économisées sur 2004 (Imprimerie Municipale)
- soit 2 % de l'ensemble du papier reprographie

- les photocopieurs décentralisés

(38 % de l'utilisation du papier reprographie en Mairie)

- seule la moitié possède la fonction recto verso
- potentiel d'utilisation du RV pour 2470 ramettes (sur 13 000)
- hypothèse 25 % des usages en RV = **617,5 ramettes économisées**
- soit **4,75 %** sur l'ensemble du papier reprographie

2) la dématérialisation

des marchés publics (mise en place fin février 05)

- Les dossiers marchés traités par le service marchés représentent environ **250.000 copies annuelles**, soit 500 ramettes. (moyenne des consommations 2003/2004)
- Le passage à la dématérialisation des Marchés Publics : **diminution envoi dossiers papier à hauteur de 90 %**
- soit une économie de près de **450 ramettes par an** (soit 1 282,50 €)
- gain de **60 % du temps de travail d'une personne**

Les demandes de fournitures en ligne

Consommation totale annuelle de papier selon l'ancienne méthode de demande de fourniture : 10374 feuilles

Demande obligatoirement en ligne pour les produits suivants : fournitures administratives, papier, agenda, produits d'entretien

Conséquences :

- économie de 21 ramettes de papier
- soit 59,85 €
- meilleure visibilité des produits

Distribution des comptes rendus de réunions de Direction

Passage de la distribution papier à l'accès
uniquement en ligne

4,80 ramettes (13,68 €)

Transparence

Meilleure recherche de l'information

Résistances

Les relances par E mail

La Bibliothèque Municipale

(Avis de rappel et de réservation pour les usagers par E Mail)

Bilan 06 : 11 491 relances par E Mail

Conséquences :

environnementales : économie de matière (et de déchets futurs) :

- enveloppes (11 491)
- papier (11 491 au minimum, sachant que parfois la relance comprend plusieurs feuilles)

Économiques :

papier : 23 ramettes (à 2,85 €), soit 65,55 €

enveloppes à 0,015 € l'unité = 172,37 €

frais postaux : 11 491 affranchissements à 0,49 € l'unité,
soit 5 630,59 €

Total = 5 868,51 €

Sociales :

- gain de temps : impressions, mise sous pli, déplacement au service courrier
- satisfaction de l'utilisateur

Paiement en ligne pour la restauration scolaire

Environnementales : - 17 184 enveloppes
- 17 184 pages A4 papier entête

Économiques :

papier : (17 184), soit 34 ramettes (à 2, 85 €), soit 96, 90 €

enveloppes (17 184) à 0,015 € l'unité = 257, 76 €

frais postaux : 17 184 affranchissements à 0, 49 € l'unité, soit 8 420, 16 €

Total = 8 774, 82 €

Sociales : Idem

La signature électronique

Pour les autorisations de déplacement et ordre de mission

Environ 400 demandes par an avec un passage dans les rouages administratifs

Passage à la signature électronique et ses conséquences :

- gain papier 3 ramettes (à 2,85 €), soit 10,14 €
- gain de temps
- visibilité et transparence : chacun peut savoir où en est la demande quant un échelon est défaillant (maladie, congés) la demande passe à l'échelon supérieur
- sécurité juridique et archivage : les services finances et juridique sont informés automatiquement

Partenariat avec d'autres institutions

Dématérialisation fiches de paie en 06 :

- **Environnement** : environ 25 000 feuilles soit 50 ramettes par an
- **Économie** : 142,50 €

Bilan Dématérialisation

Environnemental:

- 586 ramettes (318 000 feuilles A4)
- 1590 kilos
- 28 arbres (1arbre = 23 ramettes)

Économique : 16 152 €

Social : Satisfaction des agents et des usagers pour les même services rendus